

UW "TIME DEFINITE" - EN "DAY DEFINITE" - ZENDINGEN VLOT DOOR DE **DOUANE**



INHOUD

Introductie	4	Extra douaneservices van DHL Express	23
“Time Definite” en “Day Definite”-zendingen	4	DHL Trade Automation Services (TAS) om uw	
Douaneplicht: waarom en wanneer?	5	douaneformaliteiten online voor te bereiden	23
Wat zijn de douanegebieden binnen de EU?	6	Customs Services	24
Wat aangeven bij import van buiten de EU?	7		
Incoterms: wie is verantwoordelijk voor wat?	8	Speciale zendingen	26
DHL Billing Services	11	Strengere eisen voor zendingen	
		met voeding naar de VS	26
De meest voorkomende		Extra douaneverificatie voor	
douanedocumenten	13	“Dual Use”-goederen	28
Elektronische aangifte met PLDA	14		
Commerciële of pro forma factuur		Checklist douane	29
bij uw zending?	15		
Hoe u een commerciële of		Douanebegrippen toegelicht	30
pro forma factuur invult?	16		
ATR-certificaat voor verlaagd tarief		Nuttige links met betrekking tot douane	32
van invoerrechten in Turkije	18		
Minder of geen invoerrechten		Appendix	34
met EUR1-certificaat	19		
T1/Transitdocument (NCTS)			
voor goederen zonder aangifte	20		
Tijdelijke invoer	20		
ATA-carnet om goederen tijdelijk in te voeren			
in niet-EU-landen	21		
Phyto-sanitair certificaat voor plantaardige			
producten	22		

KIES ZELF WANNEER UW ZENDING MOET AANKOMEN

Met DHL Express kiest u voor de nummer één in expresvervoer. Maar ook voor uw vrachtvervoer over de weg of zee hebt u aan DHL een prima partner. Want bij DHL vindt u een totaaloplossing voor al uw behoeften op het gebied van expresdiensten, lucht- en zeevracht, wegtransport, contractlogistieke oplossingen en internationale postdiensten. DHL vindt voor u altijd de juiste weg.

Bij DHL Express kiest u zelf wanneer uw zending moet aankomen. Daarvoor stelt DHL Express u een brede keuze aan services voor.

Time Definite

Voor uw tijdskritieke zendingen die snel op de plaats van bestemming moeten zijn, kiest u uit verschillende tijdstippen van aflevering: vóór 9.00 uur 's morgens, vóór 12.00 uur 's middags of vóór het einde van de werkdag.

Day Definite

Ook voor uw zendingen die op de afgesproken dag afgeleverd moeten worden in België en in de rest van Europa, bieden wij u een passende oplossing. Betrouwbaar en gemakkelijk.

Met de informatie uit deze gids gaan uw “Time Definite” en “Day Definite”-zendingen vlot door de douane.

Meer informatie?

Hebt u vragen over één van onze services? Kijk op www.dhl.be of bel onze klantendienst: 02-715 50 50. De medewerkers van DHL Express zijn u graag van dienst. 24 uur per dag, 7 dagen per week.

DOUANEPLICHT

WAAROM EN WANNEER?



Uw dringende zendingen vliegensvlug door de douane naar bestemmingen over de hele wereld

Met DHL Express verstuurt u snel en eenvoudig uw douaneplichtige zendingen naar meer dan tweehonderd landen. Zonder gedoe en zonder oponthoud. Wereldwijd kunt u rekenen op een vlotte afhandeling bij de douane.

Een wereld aan ervaring in expresvervoer

De jarenlange expertise van DHL, onze uitstekende lokale contacten bij de douane én onze eigen douanespecialisten zorgen ervoor dat elke zending “per expres” door de douane gaat. Het resultaat? Wereldwijd heel snelle en betrouwbare transittijden.

Waarom is er een douaneplicht voor goederen?

De douane speelt wereldwijd een belangrijke rol bij in- en uitvoer van goederen. De douane wil namelijk controle houden over de goederen die ons land binnenkomen en uitgaan, op onder andere het gebied van belastingen, veiligheid, volksgezondheid en milieu.

Rechten bij invoer beschermen de Europese markt. Om de doorstroom van goederen zo soepel mogelijk te laten verlopen, vindt u in deze brochure handige tips, richtlijnen en nuttige adressen.

Wanneer is uw zending douaneplichtig?

Over het algemeen zijn goederen douaneplichtig en documenten niet. Let wel: de definitie voor een douaneplichtige zending verschilt van land tot land. In de Bahama's is een foto een document, dus niet-douaneplichtig, maar voor Argentinië is diezelfde foto een douaneplichtige zending. In twijfelgevallen belt u het best eerst even naar onze klantendienst: 02-715 50 50.

DOUANEGEBIEDEN

BINNEN DE EU

Alle landen buiten de EU zijn natuurlijk douanegebieden. Tussen EU-landen is er in principe vrij handelsverkeer, vrij van douanerechten dus. In dat geval hebt u alleen een volledig ingevulde waybill nodig. Belangrijke uitzondering: als een goed van een niet-EU-land afkomstig is en "in transit" beweegt tussen EU-landen, is het toch douaneplichtig.

EU-landen		
België	Hongarije	Polen
Bulgarije	Ierland	Portugal
Cyprus	Italië	Roemenië
Denemarken	Letland	Slovenië
Duitsland	Litouwen	Slowakije
Estland	Luxemburg	Spanje
Finland	Malta	Tsjechische Republiek
Frankrijk	Nederland	Verenigd Koninkrijk
Griekenland	Oostenrijk	Zweden

Vanaf 01/07/2013 zal Kroatië toetreden tot de EU.

Toch zijn er ook binnen de EU uitzonderingsgebieden waar uw zendingen wel douaneplichtig zijn.

Uitzonderingsgebieden binnen de EU	
1. Aland-Ahvenanmaa (Finland)	11. Gibraltar (Verenigd Koninkrijk)
2. Andorra	12. Groenland (Denemarken)
3. Athos (Griekenland)	13. Helgoland (Duitsland)
4. Buesingen (Duitsland)	14. IJsland
5. Campione d'Italia (Italië)	15. Kanaaleilanden (Guernsey, Jersey) (Verenigd Koninkrijk)
6. Canarische Eilanden (Tenerife, Gran Canaria, enz.) (Spanje)	16. Liechtenstein
7. Ceuta (Spanje)	17. Livigno (Italië)
8. Engelse overzeese gebieden (Verenigd Koninkrijk)	18. Melilla (Spanje)
9. Faerøer Eilanden (Denemarken)	19. Nederlandse overzeese gebieden
10. Bestemmingen met postcode hoger dan 96000 (Frankrijk): Guadeloupe, Ile Maurice, Ile Mayotte, Martinique, Réunion, enz.	20. San Marino (Italië)
	21. Vaticaanstad (Italië)

WAT AANGEVEN BIJ IMPORT VAN BUITEN DE EU?

Voert u zendingen in vanuit een niet-EU-land en met een goederenwaarde van meer dan 22 euro? Dan moeten we hiervoor een PLDA-aangifte insturen bij de douane. Afhankelijk van de inhoud van uw zending kunnen uw zendingen ook onderhevig zijn aan btw op de invoer of aan invoerrechten of accijnzen. Deze algemene regel geldt ook voor zendingen die u bestelt via het internet. De waardegrens van 22 euro geldt **niet** voor accijnsgoederen zoals tabak of alcoholhoudende dranken: die moet u altijd aangeven, ongeacht hun waarde.

Zendingen met een waarde tot 45 euro zijn vrijgesteld als particulieren ze versturen naar particulieren in België. Zijn die particuliere zendingen meer waard dan 45 euro? Dan moeten de rechten bij invoer en de btw op de invoer geïnd worden op de totale waarde van de zending. En ook hier zijn accijnsgoederen zoals tabak en alcohol uitgesloten van de vrijstelling tot 45 euro.

De btw op de invoer en de invoerrechten worden niet alleen berekend op de waarde van de goederen, maar ook op de **waarde van het transport**. Zijn deze waarden niet bekend op het tijdstip van de invoer?

Dan gelden de **gebruikelijke kosten** die in het tarief van DHL opgenomen zijn voor dezelfde route en voor hetzelfde type zending.

Hoe berekent de douane de invoerrechten?

Waarde goederen + waarde transport tot aan de grens van de EU geeft de statistische waarde. Tot een waarde van 150 euro hoeft u geen invoerrechten te betalen. Het percentage rechten hangt af van de aard van de goederen en de toegepaste douanetariefcode.

Hoe berekent de douane de btw op de invoer?

De maatstaf van de heffing is de statistische waarde van de goederen + alle bijkomende kosten (transport, verzekering, enz...) + de aangerekende invoerrechten. Over dit bedrag wordt de btw berekend volgens het geldende tarief (6% of 21%).

Voor uw Time Definite of Day Definite importzendingen schiet DHL Express de BTW en de invoerrechten voor en rekt hiervoor 2,75% administratiekosten aan met een minimum van 10 euro.

Voor meer informatie:

<http://fiscus.fgov.be>
<http://www.fisconet.fgov.be>
 E-mail: bruduty@dhl.com



INCOTERMS® WIE IS VERANTWOORDELIJK VOOR WAT?

Incoterms® of leveringsvoorwaarden zijn afspraken die de gebruiken tussen handelaren (koper – verkoper) in koopovereenkomsten van goederen weergeven. De drie-letter Incoterms® beschrijven de taken, kosten en risico's verbonden aan de levering van goederen door verkopers aan kopers. De 11 Incoterms® 2010 worden opgedeeld in twee hoofdgroepen. Een eerste groep regels zijn deze van toepassing voor elke wijze van transport. Een tweede groep regels is enkel van toepassing op zeetransport en binnenvaart.

In deze gids behandelen we de regels van toepassing op elke wijze van transport. Deze zijn:

EXW – Ex-works (Af fabriek):

De verkoper moet de goederen ter beschikking stellen aan de koper in het gebouw van de verkoper of een andere afgesproken plaats, niet-geklaard voor export en niet-geladen op het voertuig dat de goederen ophaalt.

FCA – Free Carrier (Vrachtvrij tot vervoerder):

De verkoper moet de goederen afleveren, geklaard voor export, aan de door de koper aangestelde vervoerder op de afgesproken plaats.

CPT – Carriage Paid To (Vrachtvrij tot):

De verkoper moet de goederen leveren aan de afgesproken vervoerder en moet ook de kosten dragen voor het vervoer van de goederen naar de afgesproken bestemming. De koper draagt alle kosten en risico's na levering van de goederen aan de afgesproken vervoerder.

CIP – Carriage and Insurance Paid to (Vrachtvrij inclusief verzekering tot):

De verplichtingen zijn het zelfde als onder CPT, met de aanvullende conditie dat de verkoper een verzekering moet afsluiten om het risico van de koper op verlies van, of schade aan de goederen tijdens het vervoer af te dekken.

DAT – Delivered At Terminal:

De verkoper moet de goederen afleveren bij de genoemde haven of terminal van bestemming. De verkoper draagt alle kosten voor het transport van de goederen naar de genoemde plaats van bestemming.

DAP – Delivered At Place:

De verkoper moet de goederen afleveren en deze beschikbaar stellen op het inkomende transportmiddel, klaar voor lossing op de genoemde plaats van bestemming. De verkoper draagt alle kosten voor het transport van de goederen naar de genoemde plaats van bestemming. De koper is verantwoordelijk voor de douaneformaliteiten en de belastingen, heffingen en andere kosten die betaald moeten worden bij import van de goederen.

DDP – Delivery Duty Paid:

De verkoper moet de goederen aan de koper leveren, geklaard voor import en niet gelost, op de afgesproken plaats van bestemming.

Daar Incoterms® afspraken zijn tussen koper en verkoper van de goederen, hebben zij geen betrekking op de transporteur.



DHL Express levert u goederen steeds van deur-tot-deur. De gekozen Incoterms® voor het transport hebben bijgevolg geen invloed op de manier waarop DHL u zal factureren. Ongeacht welke Incoterms® u overeengekomen bent met de koper / verkoper van de goederen beslist u als verzender of afzender zelf wie de transportfactuur krijgt en wie de BTW en invoerrechten doorgerekend krijgt.

U gebruikt onze import services (DHL IMPORT EXPRESS 9:00, DHL IMPORT EXPRESS 12 :00, DHL IMPORT EXPRESS WORLDWIDE of

DHL IMPORT ECONOMY SELECT) indien u wenst dat de bestemming of een derde partij de rekening voor de transportkosten krijgt.

Voor het doorrekenen van de BTW en invoerrechten kan u bij DHL gebruik maken van een aantal 'DHL Billing Services'. Indien u geen instructie geeft zullen we DTU (Duties and Taxes Unpaid) toepassen. Dit wil zeggen dat BTW en Invoerrechten voor rekening van de ontvanger zijn. Deze DHL Billing services staan los van de Incoterms.

In onderstaande tabel zijn de verschillende incoterms weergegeven.

Leveringscondities			
Leveringsconditie	Omschrijving	Opdrachtgever betaalt	Ontvanger betaalt ¹
EXW – Ex Works	Niet franco: alle kosten ten laste van de bestemming		Vrachtkosten, rechten, BTW en inklaringskosten
FCA – Free Carrier [naam bestemming]	Franco vervoerder	Vrachtkosten tot aan de gekozen carrier	Afhankelijk van carrier
CPT – Carriage Paid To [naam bestemming]	Franco huis: vracht betaald tot aan bestemming	Vrachtkosten	Rechten, BTW en inklaringskosten
CIP – Carriage and Insurance Paid To [naam bestemming]	Franco huis: vracht en verzekering betaald tot aan bestemming	Vrachtkosten en verzekering	Rechten, BTW en inklaringskosten
DAT – Delivered At Terminal [naam Terminal of kaai]	Franco genoemde Terminal (of kaai) in land van bestemming, niet ingeklaard	Vrachtkosten tot Terminal/ Kaai van bestemming	Binnenlandse vrachtkosten, rechten, BTW en inklaringskosten
DAP – Delivered At Place [naam bestemming]	Franco genoemde plaats van bestemming, niet ingeklaard	Vrachtkosten	Rechten, BTW en inklaringskosten
DDP – Delivered Duty Paid [naam bestemming]	Franco huis, ingeklaard, inclusief rechten en BTW	Vrachtkosten, Inklaringskosten rechten en BTW	

¹ Deze opties ontheffen de opdrachtgever niet van zijn verplichtingen tot betaling van genoemde kosten in geval de ontvanger in gebreke mocht blijven
In deze brochure vindt u de meest gebruikte Incoterms.

DHL BILLING SERVICES

Facturatie van invoerrechten en BTW door DHL

Als u een douaneplichtige "Time Definite" of "Day Definite"-zending verstuurt, betaalt de ontvanger normaal invoerrechten en btw. U als verzender krijgt geen extra kosten aangerekend. Alles zit verrekend in uw tarieven.

Als standaard billing service hanteert DHL Express DTU (Duties & Taxes Unpaid). De ontvanger krijgt dan een factuur ter vergoeding van de geïnde BTW & douanerechten. Hoeveel hij betaalt, hangt af van verschillende factoren: de bestemming, het soort goederen, de waarde en het gewicht. Soms heeft de ontvanger afspraken over de inkleding met een eigen inkledingkantoor. Op vraag van de ontvanger draagt DHL de zending dan over aan dat kantoor. Als er kosten zijn om de zending over te dragen, gaat het nooit om hoge bedragen. Het eigen inkledingkantoor betaalt dan invoerrechten en btw, en regelt ook het transport naar de eindbestemming. Meer informatie over de kosten voor de ontvanger vindt u op www.dhl.be of krijgt u via de klantendienst: 02-715 50 50.

Bezorgt u uw zending liever zonder extra kosten aan uw ontvanger?

Kies dan voor de optie "Duties & Taxes Paid": voor uw ontvanger zijn er geen extra kosten en geen extra administratie. DHL Express regelt alles met de douane en schiet zelf invoerrechten en btw voor. Pas een maand later factureren we ze aan u door.

Cadeaus, promotiemateriaal of productstaaltjes bezorgt u natuurlijk liever zonder extra kosten aan uw bestemming. Voor zowel uw Time- als Day Definite-zendingen kiest u uit drie mogelijkheden:

Duties & Taxes Paid (DTP)

- U neemt btw en invoerrechten op bestemming voor uw eigen rekening, en voor de bestemming zijn er geen extra kosten meer.
- Het werkt heel gemakkelijk: op uw waybill vinkt u "DTP" aan als u de btw en de invoerrechten liever zelf betaalt.
- Vraag op voorhand aan uw contactpersoon bij DHL Express of hij voor uw zending de nodige goedkeuringen kan krijgen in zowel uitvoer- als invoerland.

Split Duty & VAT services (DVU)

- Met deze service betaalt de verzender de invoerrechten, en de bestemming of de invoerder de btw.
- Vraag op voorhand aan uw contactpersoon bij DHL Express of hij voor uw zending de nodige goedkeuringen kan krijgen in zowel uitvoer- als invoerland.
- Op uw waybill vinkt u "Other" aan in het veld "Destination Duties/Taxes" en u vermeldt daar "DVU" bij.
- Uw zending moet een waarde hebben van minstens 500 Amerikaanse dollar.

Neutral Delivery (NDS)

- Deze service is ideaal als u zendingen rechtstreeks verstuurt van uw bedrijf naar uw eindklanten, die de waarde van uw zending niet hoeven te kennen. DHL Express verwijdert alle douanedocumenten vóór we uw zending afleveren bij de ontvanger, en de invoerder betaalt de btw en de invoerrechten.
- Let wel: de ontvanger en de invoerder of de reseller moeten in hetzelfde land gevestigd zijn.

- Op de commerciële factuur moet er “Neutral Delivery” staan. Vermeld ook de namen en adressen van de twee belangrijkste partijen (verkoper en invoerder) zonder het leveringsadres te tonen.
- Op uw waybill vinkt u “Other” aan in het veld “Destination Duties/Taxes” en u vermeldt daar “NDS” bij. Op uw waybill mag geen waarde staan.
- Vraag op voorhand aan uw contactpersoon bij DHL Express of hij voor uw zending de nodige goedkeuringen kan krijgen in zowel uitvoer- als invoerland.

Daarnaast kan u er voor kiezen om de douanekosten te laten doorrekenen aan de verzender, de ontvanger of een derde partij door op uw waybill bij 'Destination duties / taxes' 'Receiver', 'Shipper' of 'Other' aan te kruisen. In het laatste geval vult u ook het Import Express-klantnummer van deze laatste in.

Billing services voor uw zendingen	
Naam service	Omschrijving
Duties & Taxes Paid (DTP)	Normaal betaalt de ontvanger invoerrechten en btw, maar met deze service neemt u invoerrechten en btw voor uw eigen rekening
Split Duty & VAT (DVU)	De verzender of een derde partij betaalt de invoerrechten en de ontvanger betaalt de btw
Neutral Deliveries (NDS)	DHL verwijdert alle douanepapieren voor we bij de ontvanger afleveren. Een derde partij betaalt invoerrechten en btw

Duties & Taxes Paid, Split Duty & VAT services en Neutral Delivery zijn alleen mogelijk naar bepaalde landen.

Check even met onze klantendienst 02-715 50 50 of met uw contactpersoon bij DHL Express of het ook voor uw bestemming kan.

Voor al deze extra services vraagt DHL een toeslag per zending (exclusief de invoerrechten en de btw zelf).

DE MEEST VOORKOMENDE DOUANEDOCUMENTEN



Om de douaneformaliteiten bij invoer en uitvoer vlot te laten verlopen hebt u bepaalde formulieren en documenten nodig. Op de volgende bladzijden volgt een korte uitleg over de meest voorkomende formulieren. Per document leest u wat het is, wanneer u het nodig hebt en hoe u ermee werkt.

ELEKTRONISCHE AANGIFTE MET PLDA (PAPERLESS DOUANE & ACCIJNZEN)

Sinds 2007 is PLDA de toepassing voor het elektronisch indienen en verwerken van aangiftes.

Uitvoer

DHL zorgt steeds zelf voor de opmaak van uw PLDA aangifte. Indien uw bedrijf zelf instaat voor de aangifte, bezorg dan een kopie van uw aangifte aan de koerier.

Bevestiging van uitvoer:

Om uw uitvoer PLDA aangifte geldig te maken voor uw BTW controle, is het verplicht dat de douane kan bevestigen dat uw zending de Europese Unie heeft verlaten. Dankzij een vlotte samenwerking met de Belgische douane, wordt uw PLDA aangifte wekelijks elektronisch bevestigd voor vertrek uit de Europese Unie. Zo zijn er geen lange wachttijden meer nodig om de documenten in uw bezit te krijgen.

Ook DHL gaat paperless:

Moeten we de PLDA aangiftes nog printen en opsturen? DHL kan voortaan uw export PLDA aangiftes elektronisch bezorgen via e-mail of FTP. Bent u geïnteresseerd? Neem gerust contact op met onze douane afdeling via e-mail (bruexport@dhl.com) of via telefoon op 02-717 35 00.

Waardelimiet:

Als de waarde van de zending hoger is dan 1.000 euro zijn koerierbedrijven verplicht om een PLDA aangifte bij uitvoer op te maken. Tot 1.000 euro is geen export aangifte vereist, maar volstaat een inschrijving in de administratie.

Meer informatie over PLDA vindt u op:
<http://plda.fgov.be/nl/welkom>

Safety & Security

ECS (Export Controle Systeem) – ICS (Import Controle Systeem)

Voor vertrek of aankomst van uw zending vraagt de douane reeds bepaalde extra elementen om een risico analyse te kunnen uitvoeren. DHL streeft naar een hoge kwaliteit van deze elementen, zodat de kans op fysieke inspectie van uw zending verlaagt.

Economic Operator Registration

EORI (Economic Operator Registration and Identification)

Alle marktdeelnemers voor wie DHL aangiftes (invoer en uitvoer) opmaakt, moeten geïdentificeerd worden aan de hand van een EORI-nummer. Indien u dit nog niet heeft gedaan, gelieve de procedures te volgen zoals beschreven op de volgende webpagina:
<http://fiscus.fgov.be/interfdanl/nl/enterprises/eori.htm>

COMMERCIEËLE OF PRO FORMA FACTUUR BIJ UW ZENDING?

Bij al uw douaneplichtige zendingen (non-documents) voor buiten de Europese Unie moet een commerciële of een pro forma factuur zitten, in tweevoud.

- Gaat het om een commerciële zending met commerciële waarde? Dan hebt u een commerciële factuur nodig.
- Gaat het om een niet-commerciële zending (niet voor handelsdoeleinden), zoals een persoonlijk cadeau, een monster of een defect onderdeel? Dan volstaat vaak een pro forma factuur. Dat verschilt wel per land (voorbeeld Turkije: commerciële factuur is altijd nodig). Zo hebt u voor sommige bestemmingen toch altijd een commerciële factuur nodig, zelfs voor monsters, cadeaus of andere niet-commerciële goederen. Bezoek onze website www.dhl.be voor meer informatie of neem contact op met onze klantendienst 02-715 50 50.

Op een factuur staat de gedetailleerde beschrijving van de goederen, de waarde (let erop dat u nooit 0 invult), de leveringsvoorwaarden en de betrokken partijen (verzender en ontvanger).

Voor de douane is het belangrijk dat u de factuur leesbaar (dus niet handgeschreven) en volledig in het Engels invult. In sommige landen stelt de douane specifieke eisen aan de inhoud van uw factuur. Op www.dhl.be vindt u onder Express/Verzending/Douaneondersteuning informatie over de verschillende douaneregelingen per land. Via de pagina 'Douanepapieren' kunt u online een factuur aanmaken.



HOE VULT U EEN COMMERCIEËLE OF PRO FORMA FACTUUR IN?

Al uw douaneplichtige zendingen moeten vergezeld zijn van een factuur.

Surf naar www.dhl.be and navigeer naar Express / Verzending / Douaneondersteuning / Douanepapieren.

Hieronder beschrijven wij stap voor stap hoe u een correcte pro forma factuur moet opmaken.

Op onze website vindt u een online formulier waarmee u eenvoudig en snel een correcte commerciële of pro forma factuur kan creëren.

Hulp nodig?

Bel onze klantendienst op 02-715 50 50.

Pro forma factuur						
Verzender:			Ontvanger:			
Telefoon:						
Factuurdatum:			Factuurnummer:			
DHL Waybill Nummer:			Referentie verzender:			
Vervoerder:			Referentie ontvanger:			
BTW-nummer:						
Hoeveelheid	Land van oorsprong	Duidelijke beschrijving inhoud	Douane-goederencode (niet verplicht)	Gewicht/stuk Subtotaal	Waarde/stuk	Subtotaal
Totaal netto gewicht:		Totale waarde:				
Totaal bruto gewicht:		Kosten voor transport & verzekering:				
Totaal aantal stuk/zending		Overige kosten:				
Munteenheid:		Totaal factuurbedrag				
Type export:				Leveringsvoorwaarden:		
Reden voor export:						
Opmerkingen:						

De exporteur van de producten beschreven in dit document verklaart dat, tenzij anders vermeld, deze producten van (land) oorsprong zijn.

Ik verklaar/wij verklaren dat de informatie op dit document waar en correct is en dat de inhoud van de zending overeenstemt met wat hierboven beschreven staat.

Naam:

Functie binnen het bedrijf:

Bedrijfsstempel:

Handtekening:

Om u te helpen bij het aanmaken van uw factuur, vindt u hier een aantal handige tips:

Briefhoofd bedrijf

Print de factuur op briefpapier van uw bedrijf. Dat geldt niet als u particulier bent.

Naam en adres van de afzender (Sender)

Vul hier de bedrijfsnaam, naam van de contactpersoon en adresgegevens zo volledig mogelijk in. Vul ook zeker het telefoonnummer in voor eventuele noodgevallen. Steeds BTW-nummer van de afzender vermelden (indien privé persoon expliciet vermelden).

Adres van de ontvanger (Recipient)

Vul hier zo volledig mogelijk naam en adresgegevens van de ontvanger in. Vul ook zeker de naam in van de contactpersoon, het telefoonnummer, de postcode en het land van bestemming zoals vermeld op de waybill. En kent u het btw-nummer van de ontvanger? Vul dat dan ook in.

Nummer vrachtbrief (Waybill Number)

Noteer het vrachtbriefnummer (DHL Waybill) van de zending.

Factuur (Invoice number)

Vul het factuurnummer in en geef aan of het om een commerciële factuur gaat of een pro-formafactuur: voor zendingen zonder commerciële waarde, met uitzondering van bepaalde landen. Bel voor deze uitzonderingen onze klantendienst: 02-715 50 50.

Leveringsvoorwaarden (Terms of Trade)

- Ex Works (EXW): af fabriek
- Delivered at Place (DAP): franco exclusief rechten
- Delivery Duty Paid (DDP): franco inclusief rechten
- CIP (Carriage and Insurance Paid): vrachtvrij incl. verzekering tot (plaats)
- FCA (Free Carrier): vrachtvrij tot vervoerder
- CPT (Carriage Paid To): vrachtvrij tot (plaats)
- DAT (Delivered at Terminal): franco in land van bestemming, niet ingeklaard

Type export (Type of export)

- Permanent
- Temporary
- Re-export

Reden voor export (Reason for Export)

- As a sample (monster/voorbeeld)
- As a gift (cadeau)
- For intercompany use (intern gebruik)
- For sale (verkoop)
- For temporary export (tijdelijke uitvoer) vb. voor reparatie, demonstratie, testing of heruitvoer van tijdelijke import.

Detailgegevens factuur

Vermeld hier zo volledig mogelijk de aard van de goederen, het aantal stuks per goed, de eenheidswaarde per stuk en de totale waarde en het gewicht van elk goed. Vermeld ook de munteenheid. De waarde van de zending kan nooit 0 euro zijn. Geef de reële waarde van de goederen, zoniet verhoogt u het risico op vertragingen en boetes. Geef een volledige beschrijving van elk item in de zending. De door u verstrekte gegevens moeten juist zijn. Vermijd omschrijvingen met alleen maar benamingen als gift, sample of spare parts, of met alleen maar artikelnummers of codes. In bijlage vindt u een appendix met een overzicht van alle goederenomschrijvingen.

Douanegoederencode

Vul voor elk item de douanegoederencode in. De eerste zes cijfers van de code vormen een wereldwijde standaard; de overige cijfers zijn landspecifiek. Indien vragen hierbij, contacteer DHL Customs Export (02-717 35 00 of bruexport@dhl.com).

Land van herkomst

Vul voor elk item het land van herkomst in. Het land van herkomst is het land waar het goed geproduceerd of verkregen is, niet het land waar het gekocht is. Het land van herkomst staat meestal op het product ("made in").

Bezoek onze website www.dhl.be onder Express/Verzending/Douaneondersteuning.

ATR-CERTIFICAAT VOOR VRIJSTELLING VAN INVOERRECHTEN IN TURKIJE

Een ATR-certificaat kan ervoor zorgen dat de douane u of de ontvanger van uw "Time Definite" zendingen een lager of zelfs een nultarief aanrekent voor de invoerrechten.

Dat kan ook gelden voor zendingen vanuit Turkije naar de EU-lidstaten. En gaat het om textielzendingen in het kader van het multivezelakkoord? Dan kan het ATR-certificaat dienen als certificaat van oorsprong.

DHL biedt u een extra service om voor elke zending naar Turkije en vanaf een factuurwaarde van 25 euro automatisch een ATR-certificaat voor te leggen en te laten viseren bij de lokale douane. Let wel! Er wordt geen ATR opgemaakt indien er geen invoerrechten te betalen zijn in Turkije.

DHL Express extra service

Wij bieden het ATR-certificaat gratis aan.



MINDER OF GEEN INVOERRECHTEN MET EUR1-CERTIFICAAT

Voor de export naar bepaalde landen buiten de EU is een oorsprongsdocument verplicht. Meestal gebruikt u daarvoor een Certificaat van Oorsprong. Voor landen waarmee de EU handelsakkoorden sloot, gebruikt u een EUR1-certificaat. Dat document geeft recht op verlaging of zelfs vrijstelling van invoerrechten. Per product en land waarnaar u exporteert, verschillen de nodige douanepapieren. Standaard moeten producten vergezeld gaan van een commerciële factuur en een transportdocument.

Voor landen die een handelsakkoord sloten met de EU geldt uw EUR1-certificaat tegelijk als Certificaat van Oorsprong. De belangrijkste gebieden waarmee zo'n overeenkomst bestaat zijn:

- EVA-landen (Zwitserland, IJsland, Noorwegen, Liechtenstein)
- Maghreb-landen (Marokko, Tunesië, Algerije)
- Machrak-landen (Egypte, Libanon, Jordanië, Syrië)
- Andorra, Cueta en Melilla, Faeröer Eilanden
- Balkanlanden (Albanië, Kroatië, Macedonië, Servië, Montenegro, Bosnië en Herzegovina)
- Chili, Zuid-Afrika, Mexico
- PLO, Moldavië, Korea, Israël

In die landen zal de ontvanger van uw zending u vragen om een EUR1-certificaat op te maken, zodat hij minder of geen invoerrechten moet betalen aan de douane. Zeker in landen met hoge invoerrechten levert de korting of vrijstelling van invoerrechten een groot voordeel op. Let op: u krijgt maar zo'n EUR1-certificaat voor goederen waarvan u kunt aantonen dat ze van EU-oorsprong zijn.

Hoe u aan uw EUR1-certificaat komt?

Bij de Kamers van Koophandel of bij een lokaal douanekantoor krijgt u een blanco certificaat.

Dat bestaat uit twee documenten:

- Aanvraag tot afgifte van het certificaat
- Het certificaat zelf.

Vul de twee documenten volledig in en voorzie ze zowel op voor- als achterkant van de datum, uw handtekening en uw firmastempel. Geef de twee documenten dan mee met uw DHL-koerier.

U kunt het document zelf laten viseren bij de douane. Ofwel doet DHL dat voor u. Let wel: als u een EUR1-certificaat laat viseren door DHL moet u bij uw certificaat wel alle mogelijke bewijsstukken voegen waaruit de douane kan afleiden dat de goederen van EU-oorsprong zijn: aankoopfacturen, leveranciersverklaring enz. De verantwoordelijkheid van dit document ligt volledig bij de verzender. Daarom zal DHL NOOIT zelf een EUR 1 certificaat ondertekenen.

Tot bepaalde waardelimieten kan de oorsprong bevestigd worden door een verklaring van oorsprong op de commerciële of de pro forma factuur: dan is een EUR1-certificaat niet per se nodig. Maar die waardelimieten verschillen wel per land van bestemming.

T1/TRANSITDOCUMENT (NCTS) VOOR GOEDEREN ZONDER AANGIFTE

Het T1/Transitdocument (NCTS) is een douanedocument voor goederen die nog niet in het vrije verkeer in de EU gebracht werden.

U hebt een T1/Transitdocument (NCTS) nodig bij:

- Douaneplichtige zendingen die in de EU binnenkomen en waarvan u nog niet weet of de goederen op het grondgebied van de EU zullen blijven
- Douaneplichtige zendingen die in de EU binnenkomen voor douaneopslag
- Uitgaande douaneplichtige zendingen die u vanuit uw douaneopslag verstuurt.

Voor binnenkomende zendingen kan DHL het T1/Transitdocument (NCTS) voor u opmaken voor het vervoer van de goederen naar u of uw douane-expediteur. Licht dan wel vooraf onze inklaringsafdeling in. Bel DHL Customs op 02-717 35 01.

Uw bedrijf of uw douane agentschap krijgt van DHL een bericht met een copie van de T1 zodat de zuivering van dit Transitdocument kan worden voorbereid. Indien het T1 document niet tijdig wordt aangezuiverd, zal onze dienst contact opnemen met u of uw douane agentschap.

Voor uitgaande zendingen moet uzelf of uw douane-expediteur zorgen voor het document. Geef op uw waybill in het vakje "Full Description of Contents" dan wel aan dat het om T1/Transitgoederen gaat. Geef uw waybill, de factuur en het T1/Transitdocument af aan uw koerier. **En plak het T1/Transitdocument zeker nooit op de zending zelf.**

TIJDELIJKE INVOER

Tijdelijke invoer is een regeling met de douane waardoor u goederen met borgstelling van rechten en taksen kunt invoeren om ze na een bepaalde periode weer uit te voeren.

Door deze regeling voorkomt u dat u invoerrechten moet betalen. De meest voorkomende vormen zijn:

- Goederen voor herstelling
- Tentoonstellingsgoederen
- Demonstratiegoederen.

Vraag uw leverancier (verzender in land van oorsprong) om duidelijk te vermelden op de factuur en op de waybill dat het om tijdelijke invoer gaat. DHL neemt dan contact met u op en brengt de vereiste documentatie in orde. Hou wel rekening met een mogelijke vertraging en met de voorwaarden die tijdelijke invoer mogelijk maken.

Let wel:

DHL maakt GEEN tijdelijke invoer op indien:

- er geen invoerrechten te betalen zijn en u beschikt over een BTW nummer
- indien de goederen een waarde hebben < 250 euro
- de zending DTP werd opgestuurd
- de inhoud van de zending NIET kan herkend worden door de douane.

Elke tijdelijke invoer vereist de nodige opvolging. Indien u niet binnen de afgesproken termijn de zending wederuitvoert, zal er alsnog een definitieve invoeraangifte worden opgemaakt. De extra kosten voor deze administratie zullen dan worden aangerekend.

Bel voor meer informatie over deze voorwaarden gerust naar onze klantendienst: 02-715 50 50.

TIJDELIJKE UITVOER

Tijdelijke uitvoer is een regeling met de douane voor goederen die u tijdelijk naar het buitenland stuurt.

Door deze regeling hoeft u nauwelijks of geen invoerrechten te betalen als u de goederen wederinvoert in België.

De meest voorkomende vormen zijn:

- Goederen voor herstelling (let wel: *warranty replacement* wordt niet beschouwd als tijdelijke uitvoer)
- Tentoonstellingsgoederen
- Demonstratiegoederen.

Zorg ervoor dat op de factuur en op de waybill duidelijk vermeld staat dat het om tijdelijke uitvoer (*temporary export*) gaat. DHL brengt dan de vereiste documentatie in orde. Hou wel rekening met één werkdag vertraging (door de verificatie van uw zending door de douane) en met de voorwaarden die tijdelijke uitvoer mogelijk maken. Bel

voor meer informatie over deze voorwaarden gerust naar onze klantendienst: 02-715 50 50.

Let wel:

Voor u beslist een tijdelijke uitvoer te laten opmaken, moet u weten dat:

- de zending terugkomt naar België
- deze “tijdelijke uitvoer” GEEN impact heeft op de douaneregeling in het land van bestemming.
- DHL geen tijdelijke uitvoer opmaakt voor zendingen met een waarde < 1.000 euro
- DHL geen tijdelijke uitvoer opmaakt indien de inhoud van de zending NIET kan herkend worden door de douane
- u steeds de serienummers op uw factuur dient te vermelden.

ATA-CARNET OM GOEDEREN TIJDELIJK IN TE VOEREN IN NIET-EU-LANDEN

Het ATA-carnet is een uniform douanedocument waarmee u geen douanerechten of belastingen hoeft te betalen als u tijdelijk goederen invoert in niet-EU-landen of in de daarmee gelijkgestelde gebieden, aangesloten bij het ATA-netwerk, en met het oog op een welbepaald soort gebruik.

Waarvoor u een ATA-carnet nodig hebt?

- **Beurzen, tentoonstellingen en gelijkaardige evenementen**
Goederen bestemd voor vertoning, demonstratie of gebruik op tentoonstellingen, beurzen, congressen of soortgelijke manifestaties
- **Handelsmonsters**
Goederen, die een bepaald type van al geproduceerde goederen vertegenwoordigen of modellen van goederen die nog geproduceerd moeten worden
- **Beroepsmateriaal**
Goederen die u voor uw beroep, vak of bedrijf nodig hebt om een bepaald werk uit te voeren in het land van invoer.

Hoe gaat u tewerk?

Dien vóór u een boeking maakt bij DHL Express eerst een aanvraag in bij de lokale Kamer van Koophandel. Zodra de Kamer van Koophandel het douanedocument inwilligde en u het ATA-carnet bezorgde, kunt u uw goederen door DHL laten ophalen. Vermeld op uw waybill duidelijk dat het gaat om tijdelijke uitvoer onder begeleiding van een ATA-carnet. DHL zet dan alle nodige stappen om het document douanetechnisch in orde te brengen. Hou wel rekening met minstens één werkdag vertraging (door de verificatie van uw zending door de douane) en met de voorwaarden die tijdelijke uitvoer onder begeleiding van een ATA-carnet mogelijk maken. Bel voor meer informatie over deze voorwaarden gerust naar onze klantendienst: 02-715 50 50.

* Attentie: Het ATA-carnet wordt niet in alle landen aanvaard (bijvoorbeeld Rusland).



PHYTOSANITAIR CERTIFICAAT VOOR PLANTAARDIGE PRODUCTEN

Een phytosanitair certificaat is een begeleitend document waaruit blijkt dat de inhoud van uw exporzending geen ziektes bevat. Dat is vaak nodig bij het transport van planten en plantaardige producten zoals zaden.

Elk land wil voorkomen dat er ongewenste ziektes binnenkomen. Om daar zekerheid over te krijgen, is het nodig dat ingevoerde goederen onderzocht zijn op ziektes.

In uw opdracht keurt de Plantenziektkundige Dienst de goederen die u gaat uitvoeren en geeft een certificaat af als hij de goederen “gezond” bevindt. Daarna geeft u uw waybill, uw factuur en uw phytosanitair certificaat aan uw koerier.

Bij een phytosanitair certificaat wordt er enkel van export uitgegaan. Bij inkomende zendingen waarbij een phytosanitair certificaat nodig blijkt, worden kosten aan de ontvanger berekend.

Let wel: plak uw phytosanitair certificaat zeker nooit op uw zending zelf. Het origineel is nodig bij de douaneaafhandeling in het land van bestemming.

Meer informatie vindt u op: www.favv.be

EXTRA DOUANESERVICES VAN DHL EXPRESS

DHL TRADE AUTOMATION SERVICES (TAS) OM UW DOUANEFORMALITEITEN ONLINE VOOR TE BEREIDEN

DHL Express maakt internationale handel en douane makkelijker met een gratis tool waarmee u zelf douaneformaliteiten voorbereidt voor 63 landen en voor zowat negentig procent van de wereldhandel.

Wereldwijde handel zonder grenzen

Wetten, procedures en reglementeringen verschillen van land tot land. Met TAS centraliseert, automatiseert en vereenvoudigt u al uw in- en uitvoerformaliteiten. U krijgt meer inzicht in de totaalkosten van uw zending: niet alleen de vervoerskosten van DHL, maar ook alle kosten voor douane, belastingen en andere heffingen. U wint tijd, controle en nauwkeurigheid.

Meer diensten binnen handbereik

DHL Trade Automation Services is een gebruiksvriendelijke webapplicatie en brengt kwaliteitsinformatie aan via een consistente interface.

Er zijn zes Trade Automation Services online:

- **Landed Cost Calculator** geeft een raming van accijnzen, belastingen en andere invoerrechten zodat u vooraf een duidelijk zicht krijgt op het totale kostenplaatje.
- **Product Compliance** zorgt ervoor dat uw zending overeenstemt met de in- en uitvoerreglementeringen in elk land.
- **Vergelijking Landed Costs/Product Compliance** om kosten en conformiteitsregels te vergelijken voor maximaal vijf exportlanden.

- **Trade Documentation** maakt de documenten aan die u nodig hebt voor internationale handel, logistiek en douanetransacties. Met één muisklik print u ze uit.
- **Interactive Commodity Code Classification** zoekt naar HS/HTC- en ECN-codes voor snelle en accurate productclassificatie.
- **Restricted Party Screening** controleert gegevens over afzender en ontvanger en vergelijkt ze met een zwarte lijst, geactualiseerd door overheden en internationale autoriteiten. Zo ziet u welke restricties er in elk land voor welke producten gelden. Uw zending loopt dus minder gemakkelijk vertraging op bij de douane. U krijgt ook embargo-informatie: welke klanten kunnen wel of niet zendingen ontvangen?

Samengevat: via de toegang tot miljoenen handelsregels levert DHL Trade Automation Services u alle informatie die u nodig hebt om het papierwerk rond douaneformaliteiten volledig en accuraat af te ronden, een raming voor *landed cost* te berekenen en uw goederen efficiënter en rendabel op de markt te brengen.

TAS is gratis beschikbaar via www.dhl.be.

CUSTOMS SERVICES

Aparte inklaringsdiensten

Voor alle situaties waarin de gewone standaardprocedure bij import niet werkt, ontwikkelde DHL Express bijzondere inklaringsdiensten. Het gaat om inklaring met verschillende lijnen (multi-line entry clearance met verschillende tariefcodes of landen van herkomst), opslag van uw zending (storage) en toestemming voor

inklaring (clearance authorisation). We verwerken ook bijkomende douanedocumenten (document handling), zorgen voor rectificaties na de inklaring, of maken documenten op voor uw transitzendingen. Allemaal diensten om ervoor te zorgen dat uw importzendingen nog sneller bij u aankomen. Voor sommige diensten kan DHL u een bedrag aanrekenen.

Outbound – Customs Services

Naam service	Omschrijving
Tijdelijke uitvoer	Zie pag 21
Wederuitvoer	
ATA-carnet	Zie pag 21

Inbound – Customs Services

Naam service	Omschrijving
Multi-line entry clearance	inklaring met meerdere lijnen
Storage	opslag
Clearance authorisation	toestemming voor inklaring
Document handling	verwerking van documenten, ATA-carnet
Post-clearance modification	wijziging na inklaring
Transitzending	zie pag 20





STRENGERE EISEN VOOR ZENDINGEN MET VOEDING NAAR DE VS



Naar aanleiding van de aanslagen van 11 september 2001 in New York, keurde de VS een wet goed die de Amerikanen moet beschermen tegen bioterrorisme in de voedingindustrie. Daardoor controleert de Amerikaanse Food & Drug Administration nu strenger de invoer van voedselproducten en van additieven voor menselijke en dierlijke consumptie. Een overzicht van de extra eisen.

Om voedsel of additieven naar de VS te kunnen exporteren, moet een bedrijf geregistreerd staan bij de Food & Drug Administration (FDA). Die registratie is eenmalig, gratis en kan eenvoudig via de website van de FDA (www.fda.gov).

Ook de ontvanger van de voedingsmiddelen of additieven moet bij de FDA geregistreerd zijn.

En alle voedingsmiddelen voor invoer in de VS moet u vooraf aanmelden bij de FDA. Die “*prior notice*” moet

zes à acht uur tot maximum vijf dagen op voorhand gebeuren. De klant (de verzender dus) moet zelf zorgen voor de *prior notice* via de website www.fda.gov. U krijgt dan een PIN-nummer en u print zelf de bevestiging uit die u als bewijs bij uw zending moet voegen, boven op de andere nodige documenten.

Vrijgestelde artikelen – Persoonlijke verzendingen van voedingsmiddelen zijn vrijgesteld van de strengere FDA-eisen. Het gaat dus om niet-commerciële zendingen van persoon tot persoon.

Een paar voorbeelden:

- Voedingsmiddelen die een toerist zelf aankocht en zelf verzendt naar zijn adres in de VS
- Cadeaus, aangekocht bij een firma, maar verzonden door de koper
- Voedingsmiddelen die iemand vervoert in een aktetas.

Verzendingen door een klein- of groothandelaar naar een privé-adres zijn niet vrijgesteld. Voor dat type verzendingen is dus wel een *prior notice* nodig (zie ook verder onder “cadeaumanden”).

Monsters – Voor monsters van voedingsmiddelen voor niet-consumptie is wel een *prior notice* nodig. Monsters zijn o.a. verzendingen die duidelijk omschreven zijn als stalen, bestemd voor voedingsproducenten of testlaboratoria. Verzending van monsters naar kleinhandelaars of particuliere consumenten valt hier niet onder. Deze artikelen waren vroeger vrijgesteld van *prior notice*, maar deze vrijstelling geldt vandaag dus niet meer.

Cadeaumanden – Of cadeaupakketten die een privé-persoon kocht of op een andere manier in handen kreeg en die hij invoert of aanbiedt voor invoer om niet-zakelijke redenen. Het beleid voor dit soort zendingen geldt ongeacht of ze afkomstig zijn van een commerciële of een niet-commerciële verzender. De FDA beschouwt cadeaupakketten als voedingsmiddelen zoals die beschreven staan in de FDA Product Code 37Y--01 (voeding voor mensen) of FDA Product Code 72E--99 (dierenvoeding). Ook voor deze zendingen is dus een *prior notice* nodig.

Een paar voorbeelden:

- Een cadeaumand met vers fruit of groenten
- Een cadeaudoos met crackers, kaas en soep in blik
- Een cadeaumand met crackers, kaas en vers fruit
- Een rieten mand met champagne, porto, whisky, gerookte zalm, kaas, thee, koffie, chutney, pistachenoten, koekjes, marmelade, honing, boterkoekjes, crackers, cake, mosterd, olijfolie en olijven

- Een draagtas met babykleertjes, slabbetje, sokjes en koffie en snoep voor de ouders, of een speeltje gevuld met harde snoepjes en gepoederde snoepjes
- Een cadeautas met een assortiment huisdierenvoeding zoals buffelkluiwen en hondenkoekjes, al dan niet samen met niet-voedingsartikelen.

PNSI – De FDA paste de Prior Notice System Interface (PNSI) op zijn website aan om verzendingen via expresdiensten zoals DHL mogelijk te maken. De aanpassingen zijn afgestemd op verzenders of klanten die hun eigen *prior notice* indienen. De indiener moet nu het trackingnummer van de koerierdienst of het nummer van zijn waybill voorleggen. Hij hoeft niet langer informatie te bezorgen over het HTS*-nummer, de luchthaven van aankomst, het vluchtnummer en de Master Waybill.

Wat moet er op uw factuur voor zendingen met voeding naar de VS?

Naast de gewone factuurvereisten moeten ook deze gegevens op uw factuur staan:

- Gedetailleerde omschrijving van het product en van de ingrediënten
- De hoeveelheid zoals vermeld op de kleinste verpakking (bijvoorbeeld 1 doos met 3 potjes van elk 40cc)
- Volledige beschrijving van de verpakking (bijvoorbeeld glazen pot, blikje)
- Toestand van het voedsel (bijvoorbeeld rauw, diepgevroren, gepasteuriseerd)
- Merken en nummers
- Gegevens van de producent (met FDA-nummer als dat beschikbaar is)
- Land van oorsprong
- Gegevens van de verzender (met FDA-nummer als dat beschikbaar is)
- Gegevens van de ontvanger (met FDA-nummer als dat beschikbaar is).

* HTS = Harmoniesd Tariff Schedule number = Douanetariefcode = CommodityCode.

EXTRA DOUANEVERIFICATIE VOOR "DUAL-USE"-GOEDEREN

"Dual-use"-goederen worden extra gecontroleerd door de douane. Het gaat om "goederen voor tweërlei gebruik": producten, programmatuur en technologie die een civiele en een militaire bestemming kunnen hebben. Voor sommige van die producten moet u volgens de wetgeving op de wapenexport een exportvergunning aanvragen.

Europese regelgeving

De controle op de handel hiervan wordt geregeld op Europees niveau, met name door de verordening 428/2009. Deze verordening geeft de verschillende verplichtingen weer wanneer u dergelijke producten wenst uit te voeren naar een staat die geen lid is van de EU. Deze verordening bevat tevens een lijst van goederen die als "tweërlei gebruik" of "dual use" worden gekenmerkt. Deze dual use-lijst wordt jaarlijks geactualiseerd. De lijst van produkten die in aanmerking komen zijn opgedeeld in categorieën:

"Dual use" goederen

- Categorie 0: Nucleaire goederen
- Categorie 1: Speciale materialen en aanverwante apparatuur
- Categorie 2: Materiaalbewerking
- Categorie 3: Elektronica
- Categorie 4: Computers
- Categorie 5: Telecommunicatie en Informatiebeveiliging!
- Categorie 6: Sensoren en lasers
- Categorie 7: Navigatie en vliegtuigelektronica
- Categorie 8: Zeewezen en schepen
- Categorie 9: Ruimtevaart en voortstuwing

Handel binnen de EU

Bepaalde gevoelige goederen vermeld in bijlage IV van dezelfde verordening vereisen ook een uitvoervergunning.

EU sancties en embargo's

Voor bepaalde landen zijn er beperkende handelsmaatregelen van toepassing. Zie publicatie: http://eeas.europa.eu/cfsp/sanctions/docs/measures_en.pdf. Voor uitvoer naar deze landen is het ook aangewezen vooraf een vrijgave op te vragen bij de desbetreffende diensten zodat uw zending geen vertraging oploopt.

Voor het versturen van "dual use"-goederen kan u steeds contact opnemen met onze diensten op het nummer 02-717 35 02 of via mail naar bruexport@dhl.com

Meer informatie over wetgeving en procedures voor "dual use"-goederen?

- Vlaams gewest: www.vlaanderen.be/int/artikel/controle-strategische-goederen
- Waals gewest: http://economie.wallonie.be/Licences_armes/Accueil.html
- Brussels gewest: http://www.brussel.irisnet.be/werken-en-ondernemen/vergunningen-licenties-toelatingen/wapens-en-technologieen-voor-tweeerlei-gebruik?set_language=nl
- Europese Unie: <http://ec.europa.eu/trade/creating-opportunities/trade-topics/dual-use/>

CHECKLIST DOUANE

Enkele adviezen

1. Zorg altijd voor een volledig ingevulde vrachtbrief bij uw zending. Neem bij twijfel gerust contact op met onze klantendienst: 02-715 50 50.
2. Zorg voor een Engelstalige commerciële- of pro forma factuur bij uw douaneplichtige zending. In tweevoud, met op elke pagina een originele handtekening.
3. Zorg voor een correcte oorsprongsverklaring van de goederen op de factuur. De oorsprong is niet het land van verzending, maar het land van productie van de goederen. Dat herkent u aan “made in...”. Dit is erg belangrijk voor de invoerrechten die u misschien ten onrechte betaalt. Meer informatie hierover vindt u op pagina 19.
4. Hou afhankelijk van het soort goederen en van de bestemming rekening met de vereiste certificaten, verklaringen en uitvoervergunningen. Het opmaken hiervan is de verantwoordelijkheid van de verzender.
5. Vermeld duidelijk op uw vrachtbrief welke certificaten u bijvoegt.
6. Plak supplementaire documenten (certificaten, verklaringen) die bij de zending horen nooit op de zending zelf, maar geef ze aan onze koerier.
7. Voor bijna alle landen geldt dat voor bederfelijke producten (bloembollen, zaden) een gezondheidsverklaring nodig is. Meer informatie hierover vindt u op pagina 22.
8. Sommige landen eisen voor bepaalde goederen invoervergunningen van de ontvanger. De vereiste invoervergunningen verschillen van land tot land en zijn de verantwoordelijkheid van de ontvanger.
9. Controleer voor u een zending verstuurt altijd of het toegelaten is om bepaalde goederen met DHL naar het land van bestemming te sturen. Drugs, wapens, explosieven, alcoholische dranken, pornografie, sieraden, paspoorten en geneesmiddelen zijn verboden in andere landen of mogen absoluut niet met DHL verstuurd worden. Bel met vragen gerust naar onze klantendienst: 02-715 50 50 of contacteer Customs 02-717 35 00 of via email bruexport@dhl.com.
10. Geef een duidelijke goederenomschrijving op uw factuur. Gebruik niet alleen technische termen of alleen coderingen. Op pagina 34 vindt u een volledig overzicht van alle goederenomschrijvingen.
11. Hanteer altijd de reële waarde van de goederen op uw factuur. Een “nul” waarde bestaat niet voor douane autoriteiten.



DOUANEBEGRIPPEN TOEGELICHT



Accijns: belasting op de verkoop van goederen als alcohol, tabak, brandstof of wegwerpverpakkingen, om het gebruik ervan te ontmoedigen (en tegelijk de staatskas te spijzen).

AEO: Authorized economic exporter

Door het invoeren van de AEO reglementering, wil de Europese Commissie een betere controle op het vlak van veiligheid verkrijgen, zodat de veiligheid van personen en goederen wordt gegarandeerd. Deze reglementering is een antwoord op de behoefte om internationale logistieke

ketens veilig te stellen, het invoeren van het Amerikaanse C-TPAT programma (Customs-Trade Partnership Against Terrorism) en de ontwikkeling van het SAFE-framework van de Werelddouaneorganisatie. Het doel van deze reglementering is aan marktdeelnemers een kwalitatieve erkenning/label op internationaal niveau aan te bieden. Deze erkenning houdt in dat de rol die deze marktdeelnemers in de logistieke keten uitoefenen als “veilig” kan beschouwd worden en dat hun douane-procedures efficiënt en “compliant” zijn.

Btw: plaatselijke belasting geheven door de nationale overheid. De btw wordt berekend op basis van CIF (Cost, Insurance and Freight), de waarde van de goederen plus invoerrechten accijnzen of andere belastingen die de douane op deze goederen heft (bijvoorbeeld antidumpingheffingen).

Douanerechten (of Invoerrechten): kosten die de douane heft op ingevoerde handelsgoederen. De toepasselijke heffing is gebaseerd op de waarde van de goederen, vermeerderd met vrachtkosten, verzekering en verpakking. Deze heffing kan per artikel verschillen.

ECS: Export Controle System - Het systeem van informatieuitwisseling tussen de lidstaten van de EU over zendingen die ten uitvoer zijn aangegeven. ECS is geen geautomatiseerd systeem of applicatie, maar meer een proces. Het proces wordt wel grotendeels geautomatiseerd uitgevoerd.

EORI: Economic Operator's Registration and Identification (Registratie en Identificatie van de marktdeelnemer) De EORI-registratie heeft tot doel om de administratieve lasten hoofdzakelijk voor de marktdeelnemers te verminderen. Het is gebleken dat het creëren van één enkele douaneregistratie voor een onderneming in de hele Gemeenschap de kosten zou kunnen verminderen voor de marktdeelnemers die douaneverrichtingen uitvoeren.

ICS: Import Controle System – Voor goederen die in de eerste luchthaven van het douanegebied van de EU worden binnengebracht moet u een summier aangifte bij binnenkomst (in het Engels Entry Summary Declaration - ENS) indienen. De aangifte geldt voor alle goederen aan boord van een vervoermiddel en moet worden gedaan vóórdat het vervoermiddel de EU binnenkomt

MASP: Multi Annual Strategic Plan = strategisch meerjarenplan van de Europese commissie

De Europese Commissie heeft een ambitieus Strategisch Meerjarenplan uitgetekend om tegen 2014 alle Europese douaneadministraties elektronisch te laten werken in één netwerk zowel voor het doen van alle aangiften, het 'online' en 'in real time' volgen van goederenstromen als voor het uitwisselen van controleresultaten en risicoanalyses. De eerste stap van dit meerjarenplan betreft de invoering van het nieuwe Enig Document op 1 januari 2007 (= PLDA)

MRN: movement reference number
Het unieke – aan een zending gegeven – nummer waarmee de zending geïdentificeerd kan worden.
Het MRN staat in cijfers en in barcode

NCTS: new computerized transit system. Laat toe om niet-communautaire goederen onder schorsing van rechten (IR, BTW ...) te vervoeren onder dekking van een transitaangifte

PLDA: Paperless Douane en Accijnzen. Dit is de toepassing voor het elektronisch indienen en verwerken van aangiften.

Statistieknummer (HS- of GN-code): goederencode van het gebruikstarief. Bevat de omschrijving en codering van goederen met bijhorende percentages aan invoerrechten, btw, accijns en andere heffingen met bijhorende in- en uitvoerregelingen (aanwijzingen voor certificaten, vergunningen of registratieformulieren, zowel nationaal als internationaal).

Waybill: vrachtbrief.

Omdat douaneprocedures en douanetarieven constant evolueren, is de inhoud van deze brochure altijd vatbaar voor wijzigingen.

Niets uit deze uitgave mag worden overgenomen en/of vermenigvuldigd op welke wijze dan ook zonder schriftelijke toestemming van DHL Express België.

NUTTIGE LINKS MET BETREKKING TOT **DOUANE**

Dit zijn enkele belangrijke diensten en websites waar u meer informatie vindt over in- en uitvoer van goederen en de daarbij horende reglementeringen.

DHL gerelateerde informatie:

DHL Klantendienst

02-715 50 50

DHL Site

www.dhl.be

Douane pagina op de DHL website

(www.dhl.be onder Express/Verzending/
Douaneondersteuning)

[http://www.dhl.be/nl/express/verzenden/
douane_ondersteuning.html](http://www.dhl.be/nl/express/verzenden/douane_ondersteuning.html)

DHL Express & Douane

[http://www.dhl.be/nl/express/verzenden/douane_
ondersteuning/douaneprocedure.html](http://www.dhl.be/nl/express/verzenden/douane_ondersteuning/douaneprocedure.html)

Factuurgenerator – gratis online tool op www.dhl.be die helpt om stap voor stap een factuur op te maken

Hoe een pro forma factuur opmaken?

[http://www.dhl.be/nl/express/verzenden/douane_
ondersteuning/douanepapieren/proforma_factuur.html](http://www.dhl.be/nl/express/verzenden/douane_ondersteuning/douanepapieren/proforma_factuur.html)

Hoe een commerciële factuur opstellen?

[http://www.dhl.be/nl/express/verzenden/douane_
ondersteuning/douanepapieren/handelsfactuur.html](http://www.dhl.be/nl/express/verzenden/douane_ondersteuning/douanepapieren/handelsfactuur.html)

Grenzeloos ondernemen (met nuttige links ivm Incoterms, Douane, Importeren & Exporteren)

[http://www.dhl.be/nl/express/small_business_solutions/
grenzeloos_ondernemen.html#basics](http://www.dhl.be/nl/express/small_business_solutions/grenzeloos_ondernemen.html#basics)

Importeren naar Europa

[http://www.dhl.be/nl/express/verzenden/douane_
ondersteuning/import_control_system.html](http://www.dhl.be/nl/express/verzenden/douane_ondersteuning/import_control_system.html)

Importrichtlijnen

[http://www.dhl.be/nl/country_profile/import_richtlijnen_
express.html](http://www.dhl.be/nl/country_profile/import_richtlijnen_express.html)

Geavanceerde douaneondersteuning

[http://www.dhl.be/nl/express/verzenden/douane_
ondersteuning/geavanceerde_douane_ondersteuning.html](http://www.dhl.be/nl/express/verzenden/douane_ondersteuning/geavanceerde_douane_ondersteuning.html)

DHL Trade Automation Services: gratis online tool beschikbaar op

<http://tas.dhl.com> of via www.dhl.be.

KMO pagina van DHL: Oplossing van kleine en middelgrote ondernemingen

www.dhl.be/kmo

Algemene informatie:

Site van de Belgische douane en accijnzen (informatie het enig document, AEO, PLDA, ...)

<http://www.fiscus.fgov.be/interfdanl/nl/index.htm>

Portaalsite van de Federale Overheidsdienst Financiën

<http://minfin.fgov.be>

Portaalsite Federale belastingadministraties

<http://fiscus.fgov.be>

Fiscale databank Federale Overheidsdienst Financiën (informatie over wetgeving)

<http://www.fisconet.fgov.be>

Controleren van BTW-nummers uit andere lidstaten

http://ec.europa.eu/taxation_customs/vies/lang.do?fromWhichPage=vieshome&selectedLanguage=NL

Databank bindende tariefinlichtingen

http://ec.europa.eu/taxation_customs/customs/customs_duties/tariff_aspects/classification_goods/index_en.htm

Douane PLDA

http://plda.fgov.be/nl/paperless_douane_accijnzen

Opzoeken oorsprongsregels en protocols

<http://eur-lex.europa.eu>

Opzoeken van rechten en maatregelen in derde landen:

<http://madb.europa.eu>

Gemeenschappelijke regeling voor de invoer in de EU

http://europa.eu/legislation_summaries/external_trade/r11002_nl.htm

ATA Carnet (Belgische Kamers van Koophandel)

http://www.belgischekamers.be/nl/exportdocumenten/ata-carnets_17.aspx

Authorised Economic Operators (AEO)

http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/eos/aeo_home.jsp?Lang=en&redirectionDate=20110601

Harmonised System CDE - EU

http://ec.europa.eu/taxation_customs/customs/customs_duties/tariff_aspects/harmonised_system/index_en.htm

Informatie over afgifte oorsprongscertificaten

http://economie.fgov.be/nl/ondernemingen/politique_commerciale/Oorsprong_goederen/

Informatie over "Dual Use" goederen

Vlaams gewest: www.vlaanderen.be/int/artikel/controle-strategische-goederen

Waals gewest: http://economie.wallonie.be/Licences_armes/Accueil.html

Brussels gewest: http://www.brussel.irisnet.be/werken-en-ondernemen/vergunningen-licenties-toelatingen/wapens-en-technologieen-voor-tweeerlei-gebruik?set_language=nl

Europese Unie: <http://ec.europa.eu/trade/creating-opportunities/trade-topics/dual-use/>

Nomenclatuur - Tarbel

<http://tarweb.minfin.fgov.be/well.htm> Voorlichting statistieknummers

Online aanvragen van oorsprongscertificaten

<https://www.digichambers.be/Default.aspx>

(onderneming moet eerst een registratie aanvragen, dit kan via volgende link: <https://www.digichambers.be/Register.aspx>)

APPENDIX:

GOEDERENOMSCHRIJVING

Non specific	Acceptable	Leather articles	Saddles, leather handbag, leather jackets, leather boots
Agricultural products	Oranges, fish, rice, bread	Machine parts	Pumps, seals, engines
Aid consignments	Blankets, medications	Machinery	Metal working machinery, cigarette making machinery, sewing machines, printing machines
Animal	Horse, poultry, bovine	Machines	See examples for machinery
Apparel	Men's shirts, cotton T-shirts, girls vests, boys jackets	Oil	Mireral oil, plant oil
Applicances	Electronical stove, microwave oven, coffee machines	Ore	Iron ore, copper ore
Auto parts	Automobile brakes, windshields for automobiles	Part/model number (e.g. R12T.45.5X)	Product detailed description (bumper, bicycle frame, electrical engine)
Caps	Plastic caps	Parts	See examples for machine parts
Chemicals, hazardous	Actual chemical name (not brand name)	Personal effects	Men's clothing, laptop, pictures based on the sprecific invoice description (see other specific)
Chemicals, non-hazardous	Actual chemical name (not brand name)	Pipes	Plastic pipes, steel pipes, coper pipes
Cleaning products	Alcohol, detergents (composition)	Plants	Tulips, rose, lemon, willow tree
Consolidated	Description of the various content (see other specific examples)	Plastic goods	Plastic kitchenware, plastic house ware
Didactic articles	Pencils, smart board, books	Polyurethane	Polyurethane threads, polyuethane medical gloves
Electronics	Personal computer, television, LCD, CD players, tape recorders, mobile phones, monitors, printers	Propellant	See examples for chemicals
Equipment	Oil well equipments, paper cutting equipment	Rubber articles	Rubber hoses, rubber conveyor belts
FAK Freight All Kinds	See other specific examples	Rod	Welding rod, fuel rod, copper rod
Foodstuffs	Biscuits, cake, canned meat, (see other examples for agricultural products)	Said to contain	Detailed description required (see other specific examples)
General cargo	Detailed list (see other specific examples)	Samples	Sample of T-shirt, 100% cotton
Gifts	Dolls, remote control cars	Sanitary goods	Towels, buckets, detergents, tooth brushes
Household goods	Plates, dishes, tableware (see also examples for appliances)	Scrap	Plastic scrap, foam scrap, iron scrap
Industrial products	Dishwasher, measuring tools, electrical engines (see also examples for electronics)	See attached invoice	Specific description of the content (see other specific examples)
Iron and steel	Iron pipes, iron building material, steel building material	Spare parts	See examples for machine parts
I.T. goods	See examples for electronics	Textiles	Linen fabric, T-shirts 100% cotton (see other examples for apparel)
		Tools	Hand tools, electric tools
		Toys	See examples for gifts
		Various products	Detailed description (see other specific examples)
		Vehicles	Bicycles, scooter, skateboards
		Wires	Iron wire, copper wires, steel barbwire
		Wooden articles	Wooden furniture, wooden kitchen utensils
		WPX (or other DHL internal codes)	Detailed description of the content (see other specific examples)

DHL Express
Woluwelaan 151
1831 Diegem

Klantendienst: 02-715 50 50

www.dhl.be
versie 01/01/2013

